



**URUS SETIA PUSAT SETEMPAT ( OSC )**  
**MAJLIS DAERAH TAMPIN**  
 73000 TAMPIN, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-4414801  
[www.mdtampin.gov.my](http://www.mdtampin.gov.my)

FAX : 06-4413001

**OSC 3.0 PLUS**  
**NEGERI**  
**SEMBILAN**

**PL**

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN LANDSKAP**

<b>BUTIRAN PEMOHON</b>	
<b>TAJUK PROJEK</b>	
<b>NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU</b>	
<b>ALAMAT</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAX</b>	
<b>EMAIL</b>	
<b>NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING</b>	
<b>NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>ALAMAT SYARIKAT</b>	
<b>EMAIL</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAX</b>	

**Nota :**

Syarat-syarat mengemukakan pelan landskap :

Kediaman 5 unit ke atas

Kedai /pejabat 5 unit ke atas

Free standing buliding – sama ada bangunan perniagaan , pejabat, perindustrian/perusahaan, stesyen minyak dan lain -lain

<b>SENARAI SEMAK UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC) , MDT</b>				
<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>	<b>Salinan Hardcopy</b>	<b>Dokumen dimuatnaik (v)</b>	<b>Catatan</b>
1.	Borang Senarai Semak Permohonan Landskap	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3	Surat lantikan perunding/PSP/SP oleh pemaju/pemilik	1		
4.	Template Pengiraan Fi memproses dan bayaran Fi memproses	1		
5.	Salinan resit bayaran proses permohonan	1		
6.	Surat Kelulusan Kebenaran Merancang	1		
7.	Laporan Cadangan Pelan Landskap	1		
8.	Borang A Notis Memulakan/Penyambungan Semula Kerja Lanskap	1		
9.	<p>PELAN LANDSKAP termasuk;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelan Tampak/keratan yang menunjukkan cadangan dataran dan dataran sedia ada (<i>existing and proposed level of development</i>).</li> <li>• Pelan keratan jajaran jalan sehingga kebangunan</li> <li>• Gambar cadangan pokok (berwarna)</li> </ul> <p>- Setiap pelan yang dikemukakan oleh Perunding profesional hendaklah dicop "hidup" menggunakan cop yang berdaftar)</p> <p>- Pelan yang dikemukakan hendaklah berwarna</p> <p>- Pelan hendaklah Mengandungi Tandatangan Asli / CopPengesahan Daripada Perunding Berdaftar/ Orang Berkelayakan (mempunyai cop I.L.A.M yang Bedaftar)</p> <p>- Tandatangan Asli Pemohon / Pemilik Tanah Di Atas Setiap Helaian Pelan (Disertakan No. Kad Pengenalan)</p>	3		<p>i.Saiz A1 ii. Perlu dilipat bersaiz A4</p>
10	Salinan <i>Compact Disc (CD)</i> Yang Mengandungi Maklumat Cadangan Pemajuan	1		*Softcopy dalam Autocad (DWG) & PDF

11	Salinan Pelan Susunatur yang telah diluluskan	1		
12	Salinan pelan-pelan lantai yang berkaitan dengan kerja-kerja landskap (jika perlu)	1		

Dikemukakan Oleh	Cop Terima ( <i>Untuk Kegunaan OSC</i> )
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p> <p>Tarikh:</p>	<p>Tarikh</p>

**Nota:**

1. Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (pdf, jpeg dan lain-lain) bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.
2. Semua laporan dan pelan perlu disedia dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*) /Orang Yang Cekap (*Competent Person*)
3. Permohonan yang **TIDAK LENGKAP** akan mempengaruhi tempoh proses dan keputusan kelulusan.



URUS SETIA PUSAT SETEMPAT ( OSC )  
MAJLIS DAERAH TAMPIN  
73000 TAMPIN, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-4414801  
www.mdtampin.gov.my

FAX : 06-4413001

OSC 3.0 PLUS  
NEGERI  
SEMBILAN

**PL**

**BORANG KADAR BAYARAN PROSES PELAN  
LANDSKAP**

**JABATAN PERANCANG & LANDSKAP,  
MAJLIS DAERAH TAMPIN**

**KADAR BAYARAN**

**A. KEDIAMAN / RUMAH KEDAI / INDUSTRI TERES**

BIL. UNIT	PERMOHONAN BARU	PERMOHONAN SEMULA
1-50	RM150.00	RM100.00
50-100	RM200.00	RM150.00
101-200	RM300.00	RM200.00
201-300	RM400.00	RM250.00
301 ke atas	RM500.00	RM300.00

**B. INDUSTRI / KOMPLEKS PERNIAGAAN / RUMAH KELAB / HOTEL / PAM MINYAK DAN LAIN- LAIN  
PEMBANGUNAN ( FREE STANDING BUILDING )**

KELUASAN ( HEKTAR )	PERMOHONAN BARU	PERMOHONAN SEMULA
0 - 0.5	RM150.00	RM100.00
0.6 – 1.0	RM200.00	RM150.00
1.1 – 2.0	RM300.00	RM200.00
2.1 – 4.0	RM400.00	RM250.00
4.1 ke atas	RM500.00	RM300.00

**Yuran Caruman Pemohon:**

Kadar Yuran Caruman akan dikenakan kepada pemohon sebanyak RM25.00 bagi setiap tanaman pokok utama bagi kegunaan Majlis di dalam kerja-kerja penyelenggaraan selepas penyerahan tapak kepada Majlis .

**PIHAK MAJLIS DAERAH TAMPIN MENGIKUT SEKSYEN 39 (B) AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976  
(AKTA 171) YANG MEMBOLEHKAN BAYARAN KE ATAS PERKHIDMATAN YANG DIBERIKA**

<b>PERMOHONAN PELAN LANDSKAP</b>	<b>JABATAN PERANCANG BANDAR &amp; LANDSKAP, MAJLIS DAERAH TAMPIN</b>
----------------------------------	--

**BORANG A  
NOTIS MEMULAKAN/PENYAMBUNGAN SEMULA KERJA LANDSKAP**

Yang Dipertua,  
Majlis Daerah Tampin  
73000 Tampin  
Negeri Sembilan Darul Khusus.

Tuan,

Notis Kemukakan Kerja-Kerja Lanskap di .....

.....

.....

.....

Saya memberi notis bahawa kerja-kerja penanaman pokok/landskap/taman permainan kanak-kanak akan dimulakan di atas Lot ..... Mukim ..... seperti pelan yang telah diluluskan pada tarikh .....

Rujukan Fail:.....

2. Kerja-kerja pelaksanaan penanaman/landskap akan dimulakan pada tarikh berikut :

..... sehingga .....

Sekian,terima kasih

.....  
Tandatangan Pemaju/Pemilik/Perunding (cop syarikat)

Nama:

No. Kad Pengenalan: