



URUS SETIA PUSAT SETEMPAT ( OSC )  
MAJLIS DAERAH TAMPIN  
73000 TAMPIN, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-4414802

FAX : 06-4413001

www.mdtampin.gov.my

OSC 3.0 PBT  
NEGERI  
SEMBILAN

**PLJ**

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN LAMPU JALAN**

<b>BUTIRAN PEMOHON</b>	
<b>TAJUK PROJEK</b>	
<b>NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU</b>	
<b>ALAMAT</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAX</b>	
<b>EMAIL</b>	
<b>NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING</b>	
<b>NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>ALAMAT SYARIKAT</b>	
<b>EMAIL</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAX</b>	

SENARAI SEMAK JABATAN KEJURUTERAAN DAN BANGUNAN, MDT				
Bil	Perkara	Salinan Hardcopy	Dokumen dimuatnaik (√)	Catatan
1.	Borang Senarai Semak Permohonan Pelan Lampu Jalan	1	√	
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1	√	
3.	Surat lantikan perunding/PSP/SP oleh pemaju/pemilik	1	√	
4.	Salinan resit bayaran proses lampu jalan sebanyak RM70	1	√	
5.	Pelan Lampu Jalan Mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Pelan Tapak, Gambarajah Skematik, Pelan Feeder Pillar Dan Gambarajah Litar Serta Pelan Keratan Rentas Kedudukan Tiang. <b>*Disahkan oleh Jurutera M&amp; E</b> - Pelan Perlu ditandatangani oleh Pemilik dan Perunding Berdaftar serta (mempunyai cop "hidup" yang Bedaftar)	3	√	
6.	Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan PDF	1	√	
7.	Jadual kiraan kadar bil untuk setahun	1	√	
8.	Surat pengesahan Pra Rundingan Jabatan Kejuruteraan dan Bangunan Majlis Daerah Tampin Bagi Permohonan Pelan Lampu Jalan	1		

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), dan <b>akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</b>  Tandatangan / Cop PSP:     Tarikh:	          Tarikh:

Nota: Permohonan yang **TIDAK LENGKAP** akan mempengaruhi tempoh proses dan keputusan kelulusan.