

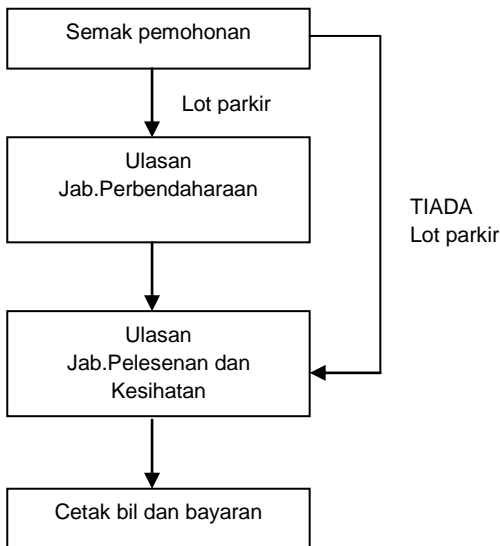
C. PERAKUAN PEMOHON

Dengan ini, saya _____ berjanji mematuhi syarat-syarat pelesenan dan sekiranya terdapat aduan, saya **bersetuju** untuk membatalkan permit ini serta merta

Tarikh : _____

Tandatangan : _____
(Pemohon)

CARTA ALIR



SYARAT-SYARAT:

1. Hendaklah mempunyai lesen premis perniagaan yang sah sebelum membuat Pemohonan permit meletak barang perniagaan
2. Hendaklah mempamerkan permit meletak barang perniagaan di premis perniagaan
3. Pelekat meja hendaklah ditampal di atas meja dan di tempat yang mudah dilihat. Sekiranya meja dialas dengan kain, pelekat hendaklah ditampal di atas kain tersebut. (Untuk premis makanan sahaja)
4. Hendaklah memperbaharui permit sebelum tamat tempoh
5. Pihak MDT boleh **membatalkan permit** pada bila-bila masa tanpa apa-apa **NOTIS** sekiranya terdapat pelanggaran mana-mana syarat, ingkar arahan dan aduan yang berasas
6. Waktu perniagaan (premis makanan) :

Kakilima : Mengikut waktu perniagaan
Tempat letak kereta : 6.00 petang – 6.00 pagi

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

ULASAN JAB. PERBENDAHARAAN:

DISOKONG / TIDAK DISOKONG

.....
.....
.....

(Akauntan)
Majlis Daerah Tampin

Tarikh:

ULASAN JAB. PELESENAN DAN KESIHATAN :

DISOKONG / TIDAK DISOKONG

.....
.....
.....

(Pen.Peg.Kesihatan Persekutaran)
Majlis Daerah Tampin

Tarikh:

PERMOHONAN INI DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN

Tarikh:

Yang Dipertua / Setiausaha,
Majlis Daerah Tampin